

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

## Tècnic/a especialista en gestió forestal i biodiversitat

**Referència:** 22-06-00005

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC), del CTFC precisa incorporar un/a tècnic/a de suport a la transferència en el programa de Gestió Forestal Multifuncional per donar suport a totes les activitats desenvolupades en el marc dels projectes Formanrisk, Biorgest, Life Goproformed, WildFood, Gopinea.

### CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació Juliol 2022.
2. Contracte laboral temporal de dos anys amb possibilitats de continuïtat.
3. Jornada laboral: completa, horari segons conveni.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès).
5. Categoria professional: Especialista KTT i D+I N2.
6. Retribució: segons aptituds i experiència aportada, en base al sistema de carreres professionals del CTFC.

### FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Realització de tasques derivades dels projectes que es desenvolupen dins el Grup de Gestió Forestal Sostenible en relació a la gestió forestal per l'adaptació dels boscos al canvi climàtic, planificació forestal, integració de la conservació de la biodiversitat, fixació carboni i altres serveis ecosistèmics.
2. Realització d'inventaris forestals, monitoreig de camp i seguiments d'estudis i actuacions de gestió forestal multifuncional.
3. Preparació de cartografia de treball.
4. Elaboració de documents tècnics i de transferència en matèria de planificació estratègica i operativa de la gestió forestal i la conservació de la biodiversitat.
5. Disseny, organització i gestió de bases de dades.
6. Realització d'anàlisis de dades tècniques estadístiques en el marc de l'elaboració de documents científics, tècnics i de divulgació de les activitats dels grups de treball.
7. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

### REQUISITS NECESSARIS

1. Titulació habilitant per a l'exercici de la professió d'Enginyeria de Forests.

### CONDICIONES VALORABLES

1. Experiència prèvia en la realització d'inventaris forestals i l'elaboració de figures de planificació forestal operativa.

2. Experiència prèvia en l'avaluació d'elements de valor per a la biodiversitat en ecosistemes forestals mediterranis.
3. Habilitats comunicatives, oral i escrita.
4. Bon nivell de català, castellà i anglès
5. Coneixements de silvicultura multifuncional mediterrània.
6. Experiència prèvia i coneixement del sector forestal a Catalunya.
7. Experiència amb l'entorn del sistema operatiu Microsoft Office.
8. Experiència en gestió dades i paquets estadístics.
9. Incorporació immediata a l'equip de treball del CTFC.

### COMPETÈNCIES/HABILITATS:

---

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equips multidisciplinars.
3. Habilitats de comunicació i de relació amb el personal intern i extern.
4. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
5. Iniciativa i pro activitat.
6. Flexibilitat i adaptació.

### CONTACTE

---

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya  
Crt. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)  
25280 Solsona  
Tel. (+34) 973 48 17 52  
E-mail: [borsa.treball@ctfc.cat](mailto:borsa.treball@ctfc.cat)  
<https://ctfc.cat/>  
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

### PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

---

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **les persones candidates hauran d'enviar un currículum i una carta de motivació, al correu [borsa.treball@ctfc.cat](mailto:borsa.treball@ctfc.cat), en un termini fins el 27 de juny 2022 a les 14:00 h., indicant el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

Es garanteix la igualtat de tracte i d'oportunitats de totes les candidatures inscrites en els processos de selecció, evitant qualsevol estereotip, actitud o obstacle per raó de gènere, origen, edat, ideologia o d'altres condicions potencialment discriminatòries. Tanmateix, es té en compte els compromisos d'inclusió dels col·lectius vulnerables, reservant les places en un primer torn al personal amb discapacitat.

Calendari Orientatiu	
10 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i/o altres canals de difusió.

2 dies laborables següents	<p>Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.</p>
1 dies laborables següents	<p>Celebració comitè de selecció: Entrevista i/o proves a las candidatures més idònies pel perfil ofert.</p> <p>Acta Comitè de Selecció amb la persona seleccionada els motius pels quals s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.</p>
1 dies laborables següents	<p>Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contractes de treball, i coordinació per establir la data d'inici del contracte amb la persona seleccionada.</p>
Juliol (aproximadament)	<p>Inici del contracte.</p>